

Data wpływu .....

.....

Miejscowość, data

**Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka  
do klasy I**

**w Szkole Podstawowej w Trzcianie**

Potwierdzam wolę przyjęcia dziecka do klasy I

w Szkole Podstawowej w Trzcianie w roku szkolnym 2024/2025

**1. Dane osobowe dziecka**

**PESEL**

**Nazwisko**

**Pierwsze imię**

**Drugie imię**

**Data urodzenia**

rok

miesiąc

dzień

**Miejsce urodzenia**

**Adres zamieszkania**

ulica

nr domu

nr lokalu

kod pocztowy

miejscowość

gmina

**2. Dane osobowe rodziców/ prawnych opiekunów**

**Matka**

imię

nazwisko

nr telefonu

adres e-mail (czytelnie)

adres zamieszkania matki

**Ojciec**

imię

nazwisko

nr telefonu

adres e-mail (czytelnie)

adres zamieszkania ojca

**INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** <sup>1)2)</sup>

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Trzcianie, 36-071 Trzciana 168
2. Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych (IOD). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest poprzez adres e-mail: iod-kontakt\_sp\_trzciana@swilcza.com.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. **Celem przetwarzania danych** jest przyjmowanie wniosków zgłoszeniowych (dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej w Trzcianie) oraz wniosków rekrutacyjnych do szkoły, weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych dokumentów, w tym okoliczności wskazanych w oświadczeniach, ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, przyjmowanie skarg w zakresie rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, dokonywanie wezwań i zawiadomień.
4. **Dane osobowe kandydata** będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy Prawo oświatowe 1. (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
5. W związku z przetwarzaniem przez Szkołę danych osobowych przysługuje Państwu prawo do: dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO), sprostowania danych (art. 16. RODO), do usunięcia danych (art. 17 RODO), do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO). **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.**
6. **Dane będą przechowywane** przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. **Odbiorcą danych osobowych** zawartych we wniosku może być:
  - 1) organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji nauki szkolnej
  - 2) organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie Państwa danych przez Szkołę narusza przepisy RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

.....

*miejsce, data*

.....

*podpis matki / prawnej opiekunki dziecka*

.....

*podpis ojca/ prawnej opiekuna dziecka*